

**ДОГОВОР МЕЛКООПТОВОЙ ПОСТАВКИ НЕФТЕПРОДУКТОВ № Ц01-23/27100/00008/Д
НА УСЛОВИЯХ ПРЕДОПЛАТЫ**

Москва

17 января 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Газпромнефть-Региональные продажи", именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице Начальника отдела продаж в регионе Москва Сегмент Промышленные и сельскохозяйственные предприятия ООО «Газпромнефть-Региональные продажи» Трошенкова Антона Андреевича, действующего на основании Доверенности № Д-322 от 20.12.2022 г., с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью "Олимп Энергосервис"**, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице Генерального директора Мазырина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, передавать в собственность Покупателю нефтепродукты – далее Продукция, а Покупатель обязуется принимать Продукцию и оплачивать ее стоимость Поставщику.

1.2. Ассортимент, количество, пункт отгрузки Продукции и иные условия приобретения Продукции определяются Сторонами в оперативной Заявке на отгрузку, составленной по форме в Приложении №1/1А, подписанной уполномоченным представителем Покупателя, и (или) в Дополнениях (Приложение №10/10А, 11/11А), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, либо в счетах на оплату.

Согласованные Сторонами в Дополнении условия поставки могут быть изменены в Приложениях к нему в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.3. Поставщик обязуется организовать выполнение услуг, связанных с транспортировкой Продукции автомобильным транспортом на условиях настоящего Договора (далее по тексту – «услуги доставки»), а Покупатель на условиях настоящего Договора обязуется оплатить вышеуказанные услуги в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

Поставщик имеет право привлекать третьих лиц (сторонних перевозчиков) для оказания услуг. При этом Поставщик несет перед Покупателем полную ответственность за действия Перевозчика при выполнении обязательств по настоящему договору.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Стороны договорились о следующем порядке предоставления заявок:

2.1.1. Покупатель обязан направлять Поставщику до 15 числа текущего месяца окончательную Заявку о планируемом потреблении на следующий месяц и предварительную Заявку о планируемом потреблении на последующий за текущим месяц с указанием количества, ассортимента и базиса отгрузки Продукции (по форме Приложения №2). Предварительная Заявка о планируемом потреблении направляется Поставщику Покупателем для информации и планирования поставок Продукции, окончательная Заявка о планируемом потреблении направляется Поставщику для согласования объемов в месяце поставки.

Поставщик вправе отклонить окончательную заявку о планируемом потреблении Покупателя, в случае превышения заявленного количества (по видам нефтепродуктов и базисам отгрузки) более, чем на 15% от аналогичной средней выборки Покупателя за 3 (три) предшествующих месяца.

Согласование и поставка объемов сверх допустимого превышения от средней выборки за 3 предшествующих месяца, может осуществляться Поставщиком при наличии у него свободной Продукции, а также технологической и экономической возможностей поставки.

Заявки о планируемом потреблении, подписанные уполномоченным представителем Покупателя, направляются Покупателем в офис Поставщика факсимильной связью либо на адрес электронной почты zayavka@azs.gazprom-neft.ru и менеджеру Поставщика по настоящему Договору, либо в электронном виде в Личном кабинете мелкооптового клиента client.gpn-trade.ru.

В случае нарушения сроков и порядка предоставления Покупателем окончательной Заявки о планируемом потреблении на месяц, Поставщик вправе отказаться от исполнения своих обязательств по поставке Продукции при получении от Покупателя оперативных Заявок на отгрузку (согласно п.2.1.2), приходящиеся на данный период времени.

2.1.2. Для осуществления отгрузок Продукции в течение месяца поставки, Покупатель обязан за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты отгрузки направить в адрес Поставщика на согласование оперативную заявку на отгрузку (по форме Приложения №1/1А). Оперативная заявка на отгрузку должна быть подписана руководителем Покупателя (уполномоченным представителем Покупателя, действующим на основании доверенности), и направлена для согласования в офис Поставщика факсимильной связью либо на адрес электронной почты zayavka@azs.gazprom-neft.ru и менеджеру Поставщика по настоящему Договору или подана в электронном виде в Личном кабинете мелкооптового клиента client.gpn-trade.ru.

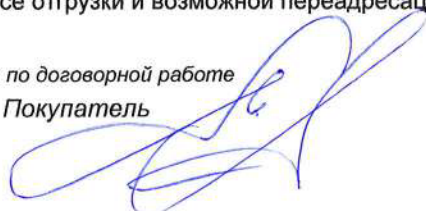
Суммарное количество Продукции в оперативных заявках на отгрузку (по видам нефтепродуктов и базисам отгрузки) в течение месяца поставки не должно превышать соответствующее количество в согласованной окончательной заявке Покупателя о планируемом потреблении на месяц, за исключением случаев, возникающих по вине Поставщика (в связи с отсутствием Продукции на одном базисе отгрузки и возможной переадресации отгрузок на

Соответствует требованиям Стандарта по договорной работе

Поставщик



Покупатель



произошедшем на территории объектов ПАО «Газпром нефть» дорожно-транспортном происшествии (крупное, значительное, незначительное) он должен быть отстранен от оказания услуг на объектах Поставщика, и к Покупателю применяются штрафные санкции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

13. Порядок фиксации нарушений

13.1. Нарушения (отклонения, отступления) от установленных требований ПЭБ, ОТ и ГЗ, выявленные представителями Поставщика (в том числе специалистами ПЭБ, ОТ и ГЗ или специалистами супервайзинга/технического надзора/строительного контроля и т.д.) оформляются и фиксируются в следующей последовательности:

13.1.1. первоначально информация в устной форме немедленно доводится до ответственного производителя работ с требованиями об устранении нарушения / проведении приостановки работ при необходимости;

13.1.2. при отсутствии ограничений, в т.ч. запрет на съемку, низкие температуры, темное время суток, наличие рисков для производящего съемку, в момент выявления нарушения осуществляется его фотосъемка (желательно, чтобы на фотографии могла быть зафиксирована дата и время выявления нарушения);

13.1.3. в случае не принятия оперативных мер Покупателем по устранению замечаний, или устранение с ненадлежащим качеством, или ввиду необходимости устранения замечания в более продолжительный период, специалист / представитель Поставщика выдает ответственному представителю Покупателя Акт на устранение нарушения. Акт подписывается специалистом / представителем Поставщика и/или работниками предприятия, привлеченного для оказания охранных услуг, а также работником Покупателя и /или представителем Покупателя. Общее количество лиц, подписывающих Акт, должно быть не менее двух человек.

13.2. Акт оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр вручается под роспись для устранения нарушений Покупателю, второй экземпляр остается у Поставщика.

13.3. В случае отказа ответственного представителя Покупателя от подписи в Акт вносится соответствующая запись «От подписи отказался». Акт фиксируется представителем третьего (стороннего) лица.

13.4. Факт нарушения может быть также подтвержден одним из следующих документов:

13.4.1. Актом Поставщика, осуществляющего производственный контроль;

13.4.2. Актом расследования причин происшествия, составленного Комиссией по расследованию с участием представителей Покупателя;

13.4.3. Соответствующим Актом или Предписанием контролирующих и надзорных органов.

14 Срок действия Соглашения

Срок действия Соглашения ограничивается сроками действия настоящего Договора.

Приложения:

1. Перечень нарушений и штрафных санкций за нарушения в области промышленной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты (ПЭБ, ОТ и ГЗ) и ГЗ.

ПОСТАВЩИК



ПОКУПАТЕЛЬ



Поставщик

Соответствует требованиям Стандарта по договорной работе

Покупатель